Приложение № 1

**План мероприятий, направленных на формирование и оценку функциональной грамотности обучающихся**

**МБОУ «Верхне-Ульхунская сош» на 2022-2023 учебный год.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование мероприятия | Сроки | Ответственные | Планируемый результат |
| **1. Организационно-управленческая деятельность** |
| 1.1 | Разработка иутверждение плана мероприятий, направленных на формирование и оценку функциональнойграмотности обучающихся на 2022-2023 учебный год | Сентябрь - октябрь 2022 год |  Администрация школы | Приказ обутверждении Плана мероприятий, направленных наформирование и оценку функциональной грамотности обучающихся на 2022-2023 учебный год |
| 1.2 | Определение и назначение ответственных за вопросы формирования функциональнойграмотности в 2022-2023учебном году | Сентябрь - октябрь 2022 | Директор школы | Приказ  |
| 1.3 | Формирование базы данных обучающихся 8-9 классов и базы данных учителей, участвующих в формировании функциональнойграмотности (далее ФГ) обучающихся на 2022-2023 учебный год по 6 направлениям: читательскаяграмотность,математическаяграмотность, финансовая | До 25 октября2022 года | Зам. директора по УВР Логинова Н.М. | Определение целевой группы учителей, участвующих в формировании функциональной грамотности обучающихся 8-9классов в 2022-2023 учебном году,создание банкаучащихся 8-9классов |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | грамотность, естественнонаучнаяграмотность, креативное мышление, глобальныекомпетенции |  |  |  |
| **2. Работа с педагогами** |
| 2.1 |  Прохождение практико- ориентированных курсов повышения квалификации учителей по вопросамформирования и оценкиФГ | В течение года | Директор школы,Зам. директора по УВР | Аналитическая справка по итогам прохождения КПК |
| 2.2. | Разработка индивидуальных планов профессионального развития педагогов с учетом результатов исследованияготовности педагогов | В течение года | Зам. директора по УВР | Реализация индивидуальных планов профессионального развития |
| 2.3. | Организация наставничества с целью повышения уровня учителей по вопросам формирования ФГ обучающихся | До 1 декабря 2022 | Директор школы,Зам. директора по УВР | Организация адресного сопровождения педагогов с учетом индивидуальной потребности в повышении уровня профессиональных компетенций в вопросах ФГ |
| 2.4. | Организация ипроведение мастер- классов по вопросам | В течение года | Директор школы,Зам. директора по УВР | Проведениемастер-классов по повышению |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | формирования и оценке ФГ |  |  | уровнякомпетенций педагогов по формированию и оценки ФГ обучающихся в ОО и в рамках муниципального фестиваля «Мылюбим свою школу!» |
| **Совершенствование и организация методической поддержки педагогов по вопросам формирования и оценки ФГ обучающихся** |
| 2.5 | Выявление, обобщение успешных практик педагогов по формированию и оценкеФГ обучающихся | В течение года |  | Тиражирование успешных практик на муниципальном уровне |
| 2.6. | Инициирование педагогов к участию в конкурсах, конференциях, марафонов, фестивалей, симпозиумовмуниципального ирегионального уровней | В течение года | Директор школы, замдиректора по УВР | участие педагогов в образовательных событияхмуниципального и регионального уровней |
| 2.7. | Инициирование педагогов киспользованию электронного банка заданий для оценки ФГна платформе РЭШ | Декабрь 2022 -май 2023 | Директор школы, замдиректора по УВР | Аналитическая справка по итогам |
| 2.8. | Сопровождение раздела«Функциональнаяграмотность» на сайте | В течение года | Ответственный за сайт | Функционирование разделов по ФГ |
| **Мероприятия по обсуждению и распространению эффективных практик по формированию и оценке ФГ обучающихся** |
| 2.11. | Районная научно - практическая конференция«Панорама успешных практик поформированию и оценкеФГ» | Январь 2023 года | Зам. Директора по УВР |  анализ успешных практик |
| 2.12 | Районный конкурс«Учитель - мастер», номинация | Февраль 2023 | Директор школы, Зам. Директора по УВР, педагоги | Проведение и анализ успешных практик |
| **3. Работа с обучающимися в урочной деятельности по формированию и оценке ФГ** |
| 3.1. | Использование в учебном процессе банка заданий по оценке ФГ | В течение года | Зам. Директора по УВР, педагоги | Включение в планы работы ОО использования в учебном процессе банка заданий для оценки ФГобучающихся |
| 3.2. | Участие ОО в региональных исследованиях уровня готовности к обучению в начальной школе с использованием контекстной информации(1 класс) | Октябрь 2022 | Зам. Директора по УВР, педагоги | Аналитическая справка |
| 3.3. | Участие в комплексной проверочной работе с использованиемконтекстных данныхв работе (8 класс) | Ноябрь 2022 | Зам. Директора по УВР, педагоги | Аналитическая справка |
| 3.4. | Участие в проведении диагностической работы с ипользованием контекстной информации(9,11 классы | Февраль 2023 | Зам. Директора по УВР, педагоги | Аналитическая справка |
| **Работа с обучающимися во внеурочной деятельности по формированию и оценке ФГ** |
| 3.5. | Применение в учебном процессе банка заданий по оценке ФГ | В течение года | Зам. Директора по УВР, педагоги | Включение в планы работы ОО использования в учебном процессе банка заданий для оценки ФГ обучающихся |
| 3.6. | Введение и реализация программ курса деятельности поформированию ФГобучающихся | Сентябрь 2022 | Зам. Директора по УВР, педагоги | Реализация курсов |
| 3.7. | Привлечение ресурсного центра ЦОС к формированию и оценке ФГ обучающихсяво внеурочное время | В течение года | Зам. Директора по УВР, педагоги | Реализация курсов |