Приложение № 1

**План мероприятий, направленных на формирование и оценку функциональной грамотности обучающихся**

**МБОУ «Верхне-Ульхунская сош» на 2022-2023 учебный год.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование мероприятия | Сроки | Ответственные | Планируемый результат |
| **1. Организационно-управленческая деятельность** | | | | |
| 1.1 | Разработка и  утверждение плана мероприятий, направленных на формирование и оценку функциональной  грамотности обучающихся на 2022-  2023 учебный год | Сентябрь - октябрь 2022 год | Администрация школы | Приказ об  утверждении Плана мероприятий, направленных на  формирование и оценку функциональной грамотности обучающихся на 2022-2023 учебный год |
| 1.2 | Определение и назначение ответственных за вопросы формирования функциональной  грамотности в 2022-2023  учебном году | Сентябрь - октябрь 2022 | Директор школы | Приказ |
| 1.3 | Формирование базы данных обучающихся 8-  9 классов и базы данных учителей, участвующих в формировании функциональной  грамотности (далее ФГ) обучающихся на 2022-  2023 учебный год по 6 направлениям: читательская  грамотность,  математическая  грамотность, финансовая | До 25 октября  2022 года | Зам. директора по УВР Логинова Н.М. | Определение целевой группы учителей, участвующих в формировании функциональной грамотности обучающихся 8-9  классов в 2022-2023 учебном году,  создание банка  учащихся 8-9  классов |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | грамотность, естественнонаучная  грамотность, креативное мышление, глобальные  компетенции |  |  |  | |
| **2. Работа с педагогами** | | | | | |
| 2.1 | Прохождение практико- ориентированных курсов повышения квалификации учителей по вопросам  формирования и оценки  ФГ | В течение года | Директор школы,  Зам. директора по УВР | | Аналитическая справка по итогам прохождения КПК |
| 2.2. | Разработка индивидуальных планов профессионального развития педагогов с учетом результатов исследования  готовности педагогов | В течение года | Зам. директора по УВР | | Реализация индивидуальных планов профессионального развития |
| 2.3. | Организация наставничества с целью повышения уровня учителей по вопросам формирования ФГ обучающихся | До 1 декабря 2022 | Директор школы,  Зам. директора по УВР | | Организация адресного сопровождения педагогов с учетом индивидуальной потребности в повышении уровня профессиональных компетенций в вопросах ФГ |
| 2.4. | Организация и  проведение мастер- классов по вопросам | В течение года | Директор школы,  Зам. директора по УВР | | Проведение  мастер-классов по повышению |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | формирования и оценке ФГ | |  |  | | | уровня  компетенций педагогов по формированию и оценки ФГ обучающихся в ОО и в рамках муниципального фестиваля «Мы  любим свою школу!» |
| **Совершенствование и организация методической поддержки педагогов по вопросам формирования и оценки ФГ обучающихся** | | | | | | | | |
| 2.5 | | Выявление, обобщение успешных практик педагогов по формированию и оценке  ФГ обучающихся | | В течение года |  | | | Тиражирование успешных практик на муниципальном уровне |
| 2.6. | | Инициирование педагогов к участию в конкурсах, конференциях, марафонов, фестивалей, симпозиумов  муниципального и  регионального уровней | | В течение года | Директор школы, замдиректора по УВР | | | участие педагогов в образовательных событиях  муниципального и регионального уровней |
| 2.7. | | Инициирование педагогов к  использованию электронного банка заданий для оценки ФГ  на платформе РЭШ | | Декабрь 2022 -  май 2023 | Директор школы, замдиректора по УВР | | | Аналитическая справка по итогам |
| 2.8. | | Сопровождение раздела  «Функциональная  грамотность» на сайте | | В течение года | Ответственный за сайт | | | Функционирование разделов по ФГ |
| **Мероприятия по обсуждению и распространению эффективных практик по формированию и оценке ФГ обучающихся** | | | | | | | | |
| 2.11. | Районная научно - практическая конференция  «Панорама успешных практик по  формированию и оценке  ФГ» | | Январь 2023 года | | | Зам. Директора по УВР | анализ успешных практик | |
| 2.12 | Районный конкурс  «Учитель - мастер», номинация | | Февраль 2023 | | | Директор школы, Зам. Директора по УВР, педагоги | Проведение и анализ успешных практик | |
| **3. Работа с обучающимися в урочной деятельности по формированию и оценке ФГ** | | | | | | | | |
| 3.1. | Использование в учебном процессе банка заданий по оценке ФГ | | В течение года | | | Зам. Директора по УВР, педагоги | Включение в планы работы ОО использования в учебном процессе банка заданий для оценки ФГ  обучающихся | |
| 3.2. | Участие ОО в региональных исследованиях уровня готовности к обучению в начальной школе с использованием контекстной информации  (1 класс) | | Октябрь 2022 | | | Зам. Директора по УВР, педагоги | Аналитическая справка | |
| 3.3. | Участие в комплексной проверочной работе с использованием  контекстных данных  в работе (8 класс) | | Ноябрь 2022 | | | Зам. Директора по УВР, педагоги | Аналитическая справка | |
| 3.4. | Участие в проведении диагностической работы с ипользованием контекстной информации  (9,11 классы | | Февраль 2023 | | | Зам. Директора по УВР, педагоги | Аналитическая справка | |
| **Работа с обучающимися во внеурочной деятельности по формированию и оценке ФГ** | | | | | | | | |
| 3.5. | Применение в учебном процессе банка заданий по оценке ФГ | | В течение года | | | Зам. Директора по УВР, педагоги | Включение в планы работы ОО использования в учебном процессе банка заданий для оценки ФГ обучающихся | |
| 3.6. | Введение и реализация программ курса деятельности по  формированию ФГ  обучающихся | | Сентябрь 2022 | | | Зам. Директора по УВР, педагоги | Реализация курсов | |
| 3.7. | Привлечение ресурсного центра ЦОС к формированию и оценке ФГ обучающихся  во внеурочное время | | В течение года | | | Зам. Директора по УВР, педагоги | Реализация курсов | |